

# Privacy Statement

## The Business Assistant

Persoonsgegevens worden te allen tijde slechts opgeslagen, indien u een product en/of dienst afneemt van The Business Assistant of indien u hier expliciet toestemming voor hebt gegeven. Persoonsgegevens worden opgeslagen door:

Ondernemer: Nicolle van Sambeek  
Bezoekadres: Arnhemseweg 36B  
7331 BL Apeldoorn  
Nederland  
E-mail: info@thebusinessassistant.nl  
Telefoonnummer: +31 (0) 6 48724501  
KvK-nummer: 92362311

The Business Assistant is verantwoordelijk voor de naleving van de "Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)", het voeren van de administratie van klanten en de administratie voor analyse- en marketingdoeleinden. The Business Assistant is verantwoordelijke in de zin van de AVG. The Business Assistant is verantwoordelijke voor alle gegevensverwerking namens The Business Assistant, waaronder <http://www.thebusinessassistant.nl>.

The Business Assistant verzamelt en verwerkt persoonsgegevens voor de administratie van klanten, de uitvoering van de overeenkomst het incasseren van betalingen, de website, persoonlijke marketing en om te voldoen aan wettelijke verplichtingen.

De door The Business Assistant opgeslagen persoonsgegevens dienen voornamelijk ter uitvoering van de overeenkomst met betrekking tot de levering van een product en/of dienst door The Business Assistant. Zonder deze gegevensverstrekking is het niet mogelijk om de overeenkomst uit te voeren.

The Business Assistant gaat met de grootst mogelijke zorgvuldigheid om met uw persoonsgegevens en doet er alles aan om uw gegevens veilig op te slaan. Eventuele datalekken worden te allen tijde gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens en bij de betrokkenen van wie de persoonsgegevens mogelijk in gevaar zijn gekomen. Bij een datalek neemt The Business Assistant altijd de passende maatregelen om de betrouwbaarheid van de website te waarborgen.

Indien u van mening bent dat uw persoonsgegevens op onjuiste wijze worden gebruikt, verkregen zijn of ten onrechte worden opgeslagen, en het is voor u ondanks herhaaldelijk verzoek niet mogelijk uw gegevens te verwijderen, kunt u te allen tijde een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.



### **Door The Business Assistant worden de volgende persoonsgegevens van u opgeslagen:**

- voor de uitvoering van de overeenkomst ten behoeve van de geleverde dienst: uw naam, geslacht, adres, postcode, woonplaats, bank en/of creditcardgegevens, telefoonnummer en e-mailadres, burgerservicenummer en dossier met financiële gegevens;
- voor het betalen en afhandelen van de facturen: uw naam, geslacht, adres, postcode, woonplaats en e-mailadres;
- voor de aanvraag van een vrijblijvende offerte: uw naam, geslacht, telefoonnummer en e-mailadres;
- voor het behandelen van vragen en klachten: uw naam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres.

Persoonsgegevens worden nooit langer opgeslagen dan strikt noodzakelijk en zijn voor u te allen tijde in te zien, te wijzigen en te verwijderen. Indien gebruik wordt gemaakt van foto's of andere afbeeldingen waarop natuurlijke personen zijn afgebeeld, vraagt The Business Assistant altijd eerst toestemming aan degene van wie de foto of afbeelding wordt geplaatst. Inzien, wijzigen en verwijderen (het recht om vergeten te worden daaronder begrepen) en het intrekken van de gegeven toestemming is mogelijk middels een ondubbelzinnige verklaring gericht aan [info@thebusinessassistant.nl](mailto:info@thebusinessassistant.nl).

### **Uw persoonsgegevens worden in ieder geval verwijderd:**

- in het geval van de uitvoering van de overeenkomst: 5 jaren na beëindiging van de overeenkomst ten behoeve van mogelijk toekomstige overeenkomsten, tenzij u expliciet toestemming heeft gegeven de persoonsgegevens langer op te slaan of indien de gegevens langer bewaard moeten worden op grond van een wettelijke regeling of bepaling;
- in het geval van het betalen en afhandelen van de facturen: 7 jaren na het betalen van de betreffende factuur, ten behoeve van het voldoen aan de wettelijke verplichting van de Belastingdienst;
- in het geval van het behandelen van vragen en klachten: na het tot tevredenheid oplossen van de klacht;
- in het geval van de aanvraag van een vrijblijvende offerte: 90 dagen na het versturen van de vrijblijvende offerte.

Voor het juist laten verlopen van de overeenkomst kan The Business Assistant gebruik maken van een aantal externe partijen die mogelijk ook inzicht krijgen in uw gegevens. In ieder geval zullen zij de gegevens opslaan voor zolang als dit nodig is voor de uitvoering van hun werk. In geen geval zullen de persoonsgegevens worden gebruikt voor andere doeleinden dan de werkzaamheden voor The Business Assistant, tenzij hiervoor expliciet om toestemming is gevraagd aan de betrokkene. Op alle externe overdrachten van persoonsgegevens zijn verwerkersovereenkomsten van toepassing.

Voor het doen van de boekhouding maakt The Business Assistant gebruik van een boekhoudprogramma. Uw persoonsgegevens worden opgeslagen in het boekhoudprogramma. Mogelijk krijgen derde-zelfstandigen via het boekhoudprogramma ook inzage in uw gegevens, in het bijzonder de gegevens die op facturen staan. Voorafgaand aan deze inzage zal u te allen tijde eerst om toestemming worden gevraagd.

Voor de website maakt The Business Assistant gebruik van een webhoster en webdesigner. Deze partijen hebben toegang tot de database en hebben om die reden inzage in uw persoonsgegevens. Ook het e-mailverkeer loopt via de database van de webhoster.



Tot slot kan The Business Assistant haar werkzaamheden uitbesteden aan een zelfstandige, dan wel een ondersteunende zelfstandige inhuren. Gedurende de tijd dat de derde-zelfstandige de werkzaamheden van The Business Assistant uitvoert heeft de zelfstandige beperkt toegang tot de persoonsgegevens.

Indien u meer informatie wilt over met welke externe partijen uw persoonsgegevens worden verwerkt, kunt u altijd een e-mail sturen naar [info@thebusinessassistant.nl](mailto:info@thebusinessassistant.nl).

Het staat The Business Assistant vrij een zwarte lijst aan te maken met betrekking tot persoonsgegevens van personen die het vertrouwen van The Business Assistant ernstig hebben beschaamd. De zwarte lijst wordt onbeperkt bewaard en is slechts inzichtelijk voor The Business Assistant. De zwarte lijst wordt bewaard, tevens voor toekomstige aanbiedingen van The Business Assistant. In ieder geval worden opgenomen op de zwarte lijst personen die ondanks herhaaldelijk verzoek niet voldoen aan enige betaalverplichting van The Business Assistant.

